



REPÀS FINAL

JQCV



LA VALENCIANA

TIPOLOGIES TEXTUALS

Cal repassar les paraules habituals sinònimes de les tipologies que hem estudiat. Si dubtem sobre la tipologia que ens estan demanant, ens podem preguntar: volen que argumente? (article). Volen que informe o explique? (notícia). He de donar consells? (text instructiu). A més, cal tindre clares les convencions de cada tipologia, per exemple, si té un títol o si l'autoria s'hi identifica.

També, cal tindre en compte el registre i la modalització/ impersonalitat. A tall d'exemple, si he d'escriure a un regidor o a una regidora, usaré fórmules de solemnitat; si escric en un blog d'una institució, no modalitzaré el text.

Graella de síntesi dels principals gèneres textuals

	Sinònims	Objectiu	Identificació	Modalització	Títol	Autoria	Data	Estructura	
Article d'opinió	Assaig Carta director Columna	Donar opinió, convèncer	Reflexionar, conscienciar, argumentar	✓	✓	✓		1. Títol 2. Introducció 3. Cos 4. Conclusió 5. Autor	En la carta al director posem baix del tot: Nom de l'autor Data completa
Entrada de blog	Article, text, apunt (sempre que digi blog)	Donar opinió, convèncer o explicar, exposar, informar	Sempre apareix la paraula blog (no, web)	Si és blog personal o ens demanen opinió, si	✓	✓	Opcional	1. Nom del blog 2. Títol 3. Introducció 4. Cos 5. Conclusió 6. Autor 7. Etiquetes	En el blog personal posem nom o pseudonim, però en el blog cooperatiu posem nom complet i càrrec, si escau
Text instructiu	Instruccions, recomanacions, guia, protocol, decalog...	Aconsellar, recomanar, explicar tasques o accions...	Consells, recomanacions, instruccions		✓	✓		1. Títol 2. Introducció 3. Recomanacions 4. Tancament 5. Autor	L'autor és un organisme o institució
Notícia	Crònica, article informatiu	Narrar uns fets o esdeveniments, explicar	Contar, explicar, exposar, informar		✓	✓	✓	1. Títol 2. Subtítol 3. Autor 4. Data 5. Entradeta 6. Cos 7. Tancament	Si ens demanen un text explicatiu o informatiu en el web d'una institució, també farem una notícia. Posarem el nom de l'organisme en lloc d'un autor concret.
Ressenya	Comentari, crítica, valoració	Analitzar de manera crítica un objecte o esdeveniment	Analitzar, valorar (sempre hi ha objecte cultural/acadèmic)	✓	✓	✓		1. Títol 2. Fitxa tècnica 3. Introducció 4. Resum 5. Valoració 6. Conclusió 7. Autor	
Carta formal	Queixa, sol·licitud, reclamació	Demandar alguna cosa, donar informació, suggerir	Comunicació o escrit amb institució o organisme formal	✓		✓	✓	1. Adreça 2. Salutació 3. Introducció 4. Cos 5. Conclusió 6. Comiat 7. Autor 8. Data	Si som un grup usarem un nosaltres per a l'emissor i si parlem a títol individual, un jo.
Circular	Comunicació, avís	Demandar alguna cosa, donar informació, suggerir	Escrit adreçat a un grup, l'emissor forma part d'una institució	✓		✓	✓	1. Organisme 2. Salutació 3. Introducció 4. Cos 5. Conclusió 6. Comiat 7. Autor 8. Data	Per al destinatari usarem un vostre o un vos si és una persona i un vostres si és un grup. El vosaltres i el tu únicament són per a àmbit informal.
Correu electrònic	Queixa, sol·licitud, reclamació	Demandar alguna cosa, donar informació, suggerir	Mateixes que carta formal, però apareix identificat que és un correu	✓		✓	Opcional	1. De: 2. Per a: 3. Assumpte 4. Salutació 5. Introducció 5. Cos 6. Conclusió 7. Comiat 8. Autor	Cal tindre en compte el registre formal o informal en les salutacions i comiats.
Text narratiu	Relat, conte, història, microrelat	Contar o narrar una història	Narrar, contar	✓	✓	✓	✓	1. Títol 2. Autor 3. Data 4. Plantejament 5. Nus 6. Desenllaç	
Article divulgatiu	Article d'àmbit acadèmic	Exposar o explicar	L'àmbit és especialitzat i no demana opinió		✓	✓		1. Títol 2. Subtítol 3. Introducció 4. Cos 5. Conclusió 6. Autor 7. Càrrec	Sol ser impersonal al llarg del text amb una reflexió final en la conclusió.
Informe	Informe, estudi	Analitzar un projecte, una iniciativa	Apareix la paraula informe		✓	✓	✓	1. Títol 2. Introducció 3. Cos 4. Conclusió 5. Data 6. Autor 7. Càrrec	

SEPARACIÓ EN PARÀGRAFS

Hem de recordar que totes les redaccions han de comptar amb paràgrafs diferenciats, equilibrats i que expliquen una idea per paràgraf. A continuació, mostrem les vacil·lacions habituals a l'hora d'aplicar aquesta separació:

PARÀGRAFS EQUILIBRATS, PERÒ FRAGMENTEM UNA MATEIXA IDEA QUE HAURIA D'ESTAR EN EL MATEIX PARÀGRAF

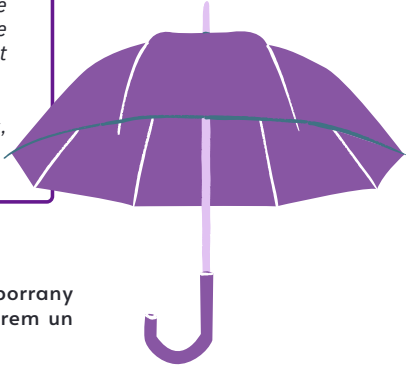
Tot i que sense provocar reaccions de fàstic i d'estupor tan palmàries, les receptes de despulles també reben el favor dels avesats a menjar-les i els escarafalls dels qui no n'han desenvolupat el plaer.

La meua militància entusiasta en el primer bloc data de la infantesa i he hagut de concloure que eixe gust tan marcat és una efusió més de l'interès que sempre he sentit per tot allò que és singular, diferencial i, alhora, restringit, un poquet subterrani.

PARÀGRAFS NO EQUIIBRATS. UNA ÚNICA ORACIÓ NO POT FORMAR UN PARÀGRAF. SEMPRE ENS HEM D'ASSEGURAR QUE HI HA MÉS D'UNA ORACIÓ PER PARÀGRAF

La noció de lògica cultural se n'ha salvat, de la potineria. La cultura pot ser entesa per les capes de lògica cultural que cada regió del món, cada cultura específica, duu darrere com un bé que ha suportat tota mena de desgràcies històriques i de la merda n'ha fet or, una arqueologia de l'esperança.

Hi ha coses que resisteixen les imbecil·litats, i això és la cultura.



RECORDEU

Podem fer un esquema previ amb una pluja d'idees per tal de planificar què direm. Si revisem l'esborrany del text, podem introduir informació en el text o llevar-ne informació no rellevant. Així aconseguirem un text més equilibrat i una millor progressió.

FRASES CURTES I BEN TRAVADES

La tendència a escriure oracions massa llargues amb moltes subordinades fa que cometem més errors. Ens hem d'enfocar a escriure oracions més curtes i concises. D'aquesta manera, afavorirem la comprensió del text i reduïrem les probabilitats d'error.

El catàleg de volums que apareixen com a reals dins d'altres històries és quasi infinit i podria configurar una biblioteca que ocuparia tres vegades l'espai de la d'Alexandria, i si un grup de persones honestes escometeren la labor d'escriure tots eixos llibres, el lloc per a custodiar-los hauria de ser eixa mateixa ciutat egípcia.



El catàleg de volums que apareixen com a reals dins d'altres històries és quasi infinit i podria configurar una biblioteca que ocuparia tres vegades l'espai de la d'Alexandria. De fet, si un grup de persones honestes escometeren la labor d'escriure tots eixos llibres, el lloc per a custodiar-los hauria de ser eixa mateixa ciutat egípcia.

Tenim un problema d'horaris i problemes de comptes de tresoreria i d'avaries que ens fan perdre molt de temps i que provoquen retard que després ens retreuen.



Tenim tres problemes que ens fan perdre molt de temps: els horaris, els comptes de tresoreria i les avaries. Tot això ens ocasiona retards que després ens retreuen.



RECORDEU

La tendència a escriure oracions massa llargues amb moltes subordinades fa que cometem més errors. Ens hem d'enfocar a escriure oracions més curtes i concises. D'aquesta manera, afavorirem la comprensió del text i reduïrem les probabilitats d'error.

CONNECTORS

Si volem garantir la coherència del text, és fonamental que fem servir connectors per a enllaçar les idees, organitzar la informació i definir de manera clara l'estructura del text.

En el text de mostra, els connectors marcats en groc que hi ha a inici de paràgraf ajuden a seguir el fil del text. D'altra banda, hi ha connectors marcats en blau que tenen una funció semblant, però en aquest cas relacionen les idees de dins d'un paràgraf.

Això sí, han de ser coherents amb allò que es diu. Per exemple, si contraposem dos conceptes, podem fer servir connectors adversatius; si volem afegir informació nova, additius; per a fer aclariments, explicatius, etc.

Atés que el joc és un greu problema en la societat actual, sobretot en les persones menors d'edat encara que també afecta els adults.

No volia vindre a caminar doncs estava cansada.

S'han espantat posat que han vist l'accident.



RECORDEU

No només hem de tindre en compte les formes incorrectes de connectors, sinó també els usos contextuals incorrectes. En aquest sentit, cal rellegir les oracions per tal d'assegurar-ne la coherència.

FREQÜÈNCIA D'ERRADES

A l'hora de repassar errades de la redacció, cal tenir en compte els nostres punts febles i saber ben bé quines errades són més habituals o freqüents. D'aquesta manera, la revisió és més concreta i productiva.

Errades que es produeixen amb més freqüència:

1. **ACCENTUACIÓ:** errades en acabaments -an en agudes (sense accent) i errades en l'accentuació de paraules esdrúixoles que en castellà són planes (acabaments IA/IE).
2. **DIACRÍTICS:** errades en té/te, sé/se, és/és i són/son.
3. **DIÈRESIS** errades en els verbs de la tercera conjugació acabats en vocal+IR, especialment en les formes no personals.
4. **APOSTROFACIÓ:** errades en paraules femenines amb començament diferent de I o U àtones, amb la preposició DE i amb els pronoms que s'apostrofen (M'/ S'/ T').
5. **CONCORDANÇA:** errades en articles i demostratius amb paraules dubtoses acabades en ES.
6. **PUNTUACIÓ:** errades en l'ús de les comes amb connectors, elements desplaçats i condicionals.
7. **PERÍFRASIS D'OBLIGACIÓ:** errades amb la construcció impersonal CAL o S'HA DE

És habitual tindre errades de puntuació, ja que, a més, els elements de puntuació són abundants i es repeteixen al llarg de la producció. Cal anar amb compte en aquest apartat.

FRASES FETES I REPETICIONS

Utilitzar frases fetes o locucions ens ajuda a augmentar el nivell de la nostra redacció. Ara bé, hem de saber-ne el significat i no abusar-ne en una mateixa producció per tal que no quede artificial. Sempre cal saber el significat de l'expressió en castellà i comprovar si és adequada per al context en què la volem fer servir.

FIL PER RANDA - CON PELOS Y SEÑALES
PASSAR PEL SEDÀS - MIRAR CON LUPA
LLIGAR-SE BÉ LES ESPARDENYES- PREPARARSE A
CONCIENCIA
DE BON GRAT- DE BUENA GANA
ARMA DE DOBLE TALL- ARMA DE DOBLE FILO



Anar amb tren al treball, en el meu cas seria bufar i fer ampolles

Llavors, rebé informació relacionada amb els nadons a balquena

La llengua escrita requereix més precisió que l'oral quant al lèxic. Si diversifiquem les paraules, o el que és el mateix, fem sinònims millorarem ostensiblement un text i evitarem repeticions de mots i d'idees. Penseu que la repetició d'una paraula en un espai breu empobreix el text i afecta la transmissió de la informació. Així mateix, és important evitar l'ús de mots jòquer que tenen un significat força genèric i imprecís.



El fet que hi haja persones [...] entre persones estrangeres [...] perquè hi ha persones sense papers [...] un problema greu per a la resta de persones [...] la lliure circulació de persones

D'una banda, cal fer una important reflexió, ja que s'ha utilitzat la imatge d'importants esportistes per fer publicitat. És important que ens adonem...

Malgrat el fet que ja fa dos anys, si fa no fa, del gran parèntesi històric i social que ha suposat la pandèmia...



RECORDEU

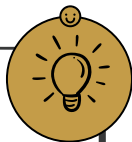
No farem servir paraules com 'cosa' i 'tema' en la redacció. A més, cal pensar sinònims dels mots jòquer habituals: persona, cosa, això, fet, aspecte, tema, realitzar, donar, dir, tenir, passar, haver-hi...



Tipologies textuais

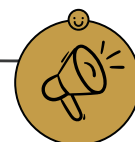


Article d'opinió, assaig, carta al director



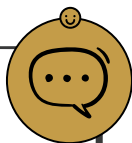
- Títol (pot ser suggeridor)
- Estructura (entre 3-5 paràgrafs):
 - ▮ Introducció (1 p.): presentació del tema. Si és actual, podem usar connectors: actualment, ara per ara, en l'actualitat, etc.
 - ▮ Desenvolupament o cos (1-2 p.): arguments a favor o en contra (punts que cal tractar).
 - ▮ Conclusió (1 p.): reflexió-valoració final, possibles solucions, etc.
- Autor/a

Notícia, text explicatiu web, crònica



- Títol: presentació resumida del text
- Subtítol (davall del títol)
- Autor/a o nom de la institució (si és web)
- Data
- Entrada o introducció: dades més rellevants. rellevants (1p)
- Cos: presentem la informació sense donar opinió, formes impersonals (de 3-4 paràgrafs).

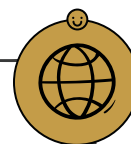
Entrada de blog



- Títol del blog
- Títol de l'entrada
- Data i hora (opcional)
- Estructura (entre 3-5 paràgrafs):
 - ▮ Introducció (1 p.): Presentació del tema. Si és actual, podem usar connectors: actualment, ara per ara, en l'actualitat, etc.
 - ▮ Desenvolupament o cos (1-2 p.): punts que cal tractar.
 - ▮ Conclusió (1 p.): reflexió-valoració final.
- Autor/a (si és col·laboratiu nom complet).

IMPORTANT: El blog personal és més argumentatiu, el col·laboratiu és més expositiu. Sempre apareix la paraula blog (si és web no és un blog).

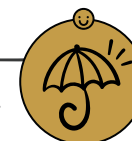
Article divulgatiu



- Títol
- Estructura (entre 3-5 paràgrafs):
 - ▮ Introducció (1 p.): Presentació del tema.
 - ▮ Desenvolupament o cos (1-2 p.): punts que cal tractar.
 - ▮ Conclusió (1 p.): exposició final.
- Autor/a (càrrec sota l'autor, si escau)

IMPORTANT: És de caràcter expositiu (informatiu), no ha de tindre part d'opinió. En la conclusió, podem fer una petita reflexió en primera del plural sense modalitzar molt.

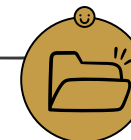
Carta, correu, circular



- Dades i adreça del destinatari (esquerra) CARTA
- Nom de la institució (dreta) CIRCULAR
- De: (correu emissor), Per a: (correu destinatari) i Assumpte: (tema) CORREU
- Fórmula de salutació (amb coma final)
- Estructura (entre 3-5 paràgrafs):
 - ▮ Motiu (1 p.)
 - ▮ Consideracions (1-2 p.)
 - ▮ Conclusió (1 p.)
- Fórmula de comiat (amb coma final):
- Firma
- Nom i cognoms
- Lloc i Data CARTA I CIRCULAR

IMPORTANT: Segueix el mateix patró la carta de presentació. Usem primera singular (jo) si és individual o primera plural (nosaltres) si representem un col·lectiu. Per a l'emissor, vosté, vostés o vós (segona plural).

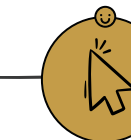
Protocol, guia, instruccions



- Títol (directe, amb la paraula "protocol" o 'guia')
- ▮ Introducció explicativa.
- ▮ Esquema de les pautes, consells o recomanacions que cal seguir (es poden utilitzar guionets, punts o paràgrafs).
- Nom de la institució

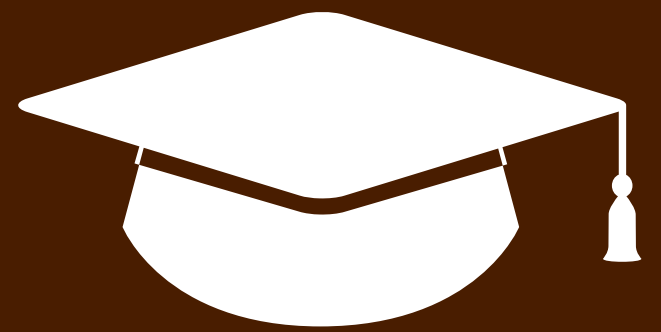
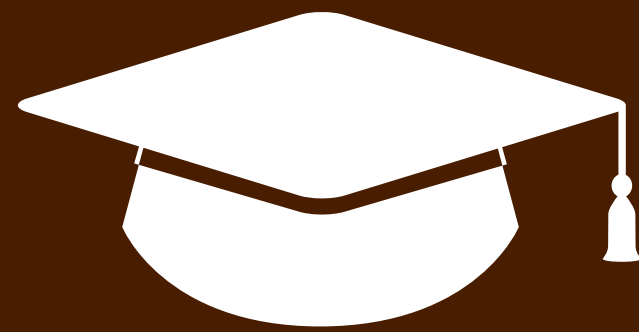
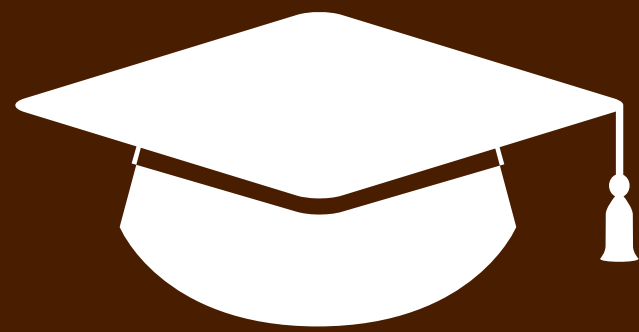
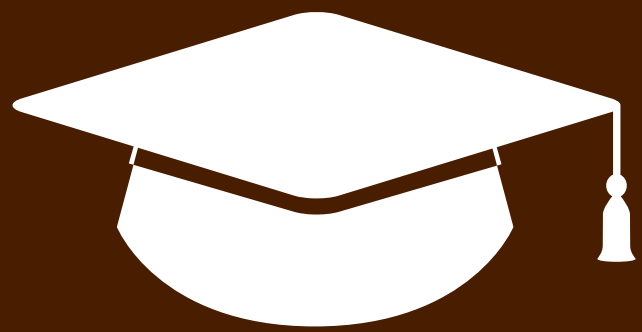
IMPORTANT: és recomanable utilitzar les perífrasis d'obligació i segona persona del plural (vosaltres), primera o formes impersonals (mai un tu).

Ressenya



- Títol: no és el de l'objecte ressenyat.
- Fitxa tècnica: ítems rellevants (autor/a, títol de l'obra, localitat, editorial, any de publicació i edició, preu; d'una exposició: títol, lloc, autor o autors, horari, etc.).
- Introducció: contextualitzeu l'obra o l'esdeveniment.
- Descripció breu i presentació dels elements característics de l'objecte de la ressenya. (1 p)
- Comentari crític: judici valoratiu del que s'està ressenyant (1 o 2 paràgrafs)
- Conclusió: paràgraf de tancament que sintetitza el punt de vista de l'autor
- Autor/a

ARTICLE DIVULGATIU



Un text de divulgació científica o acadèmica és un text periodístic semblant a l'article d'opinió, on es parla d'un tema d'un àmbit científic concret i es fa de manera comprensible per a tothom. La principal diferència formal entre un article d'opinió i un de divulgació científica és que l'article d'opinió sol anar signat darrere del títol, mentre que el de divulgació científica va signat al final i darrere del nom i cognoms apareix la filiació professional de l'autor. Tampoc hi emprarem la primera persona, sinó formes impersonals.

Paraules sinònimes: article acadèmic o qualsevol sinònim d'article en un àmbit acadèmic

ESTRUCTURA

Títol

Subtítol (opcional)

Cos

- Introducció
- Desenvolupament
- Conclusió

Autor

Institució a què pertany i càrrec

ARTICLE DIVULGATIU

EXEMPLE

El col·lapse del Mar Menor

Història d'una joia ecològica maltractada

El Mar Menor era, fins fa pocs anys, una llacuna costanera d'aigües cristal·lines, poc profunda, hipersalina i pobra en nutrients; tanmateix, ara es troba en una situació vulnerable. La degradació d'aquest espai natural va iniciar-se a començaments de la segona meitat del segle passat, quan la llacuna i tota la seua zona d'influència van ser testimonis de l'activació d'un gran dinamisme socioeconòmic que hi ha generat pressions des de fa dècades, i això ha provocat una lenta, encara que contínua, degradació del llac. Amb tot, si es vol entendre el que ha ocorregut és necessari definir un procés tristament popular a la regió de Múrcia: l'eutrofització. A causa d'un enriquiment excessiu de nutrients en un medi aquàtic, es produeix un creixement accelerat de la biomassa algal i, com a conseqüència, la degradació de la qualitat de l'aigua

L'estat ambiental del Mar Menor depén de molts factors. La transparència de l'aigua pot augmentar o disminuir per raons conjunturals sense que això implique que hi haja un procés sostingut de millora ecològica. Una altra idea que sol repetir-se amb certa freqüència és que el Mar Menor es troba en una situació estable. Però, contràriament al que es diu, la crisi de 2016 ha posat de manifest que la magnitud dels fluxos de nutrients que entren a la llacuna ha superat els seus mecanismes de regulació i aquesta ha perdut capacitat de resiliència. Des de 2016, la llacuna es troba en una situació de gran vulnerabilitat, de manera que qualsevol factor extern és capaç de desencadenar una nova crisi, com va ocórrer amb la DANA de l'octubre de 2019.

Convé ressaltar que les actuacions per a la restauració ecològica de la llacuna responen a l'objectiu prioritari de conservar i recuperar la diversitat biològica i ecològica de l'entorn.. La recuperació del Mar Menor requereix unes línies d'acció molt definides encaminades a la reducció en origen de la contaminació d'explotació agrària, que inclouen l'eliminació dels perímetres irregulars de reg, la reducció de la lixiviació de fertilitzants i l'aplicació del principi de "qui contamina paga" a totes les activitats de la conca, incloent-hi les agràries. L'estratègia, per tant, no està dirigida a a pal·liar els símptomes, sinó a eliminar la causa de fons: la insostenibilitat de les activitats econòmiques que incideixen en el Mar Menor.

Julia Martínez Fernández

Doctora en Biologia i directora tècnica de la Fundación Nueva Cultura del Agua (Saragossa).

L'INFORME



L'informe és un document d'especialitat propi del registre formal i de l'àmbit econòmicoadministratiu amb una estructura prefixada clara i estricta. Hi hem de trobar clarament la identificació de qui l'escriu, l'exposició dels fets que s'estan explicant, sovint amb dades o estadístiques, s'han de proposar uns canvis per tal de millorar aquells aspectes que ho necessiten, i al final ha d'anar signat i amb data i lloc. La informació haurà d'anar ben estructurada en paràgrafs i, si cal, en punts en algunes parts, tot i que el text no ha de ser massa esquemàtic en global. En l'estudi de la situació fins al present es faran servir temps verbals en passat i en present. En canvi, en les propostes de millora o de reorganització s'utilitzaran temps verbals en futur. A més, poden haver-hi perífrasis d'obligació i verbs en imperatiu pel fet que es donen ordres o instruccions sobre com haurà de funcionar l'empresa d'ara en avant, en la nostra proposta.

ESTRUCTURA

Títol	El títol ha de ser explicatiu, no opac ni buit, ni tampoc redundant: hi evitarem les expressius com "estudi de...". Podem formular-lo simplement com "Informe sobre ...".
Sumari (opcional)	- Introducció - Anàlisi de la situació - Propostes de millora - Conclusions
Introducció	No ha de ser general ni vaga, sinó desenvolupar breument el tema i, sobretot, establir els objectius principals de l'informe.
Cos de l'informe	
Conclusions	Les recomanacions són opcionals i apareixeran quan el text siga valoratiu. La formulació de cada conclusió o recomanació ha d'anar lligada als objectius que hem establert en la introducció.
Autor	Ha d'anar signat amb el nom de l'autor i el càrrec que ocupa en l'empresa.

L'INFORME

EXEMPLE

Informe sobre l'adquisició de turismes elèctrics

L'informe que presentem pretén avaluar la conveniència d'adquirir vehicles elèctrics per a la flota de l'empresa Eurocotxes SA. Hem analitzat un estudi recent, les estadístiques sobre les possibilitats de recàrrega dels vehicles elèctrics arreu d'Europa i les dades sobre el consum estimat dels vehicles.

En primer lloc, les dades analitzades apunten cap a la presència cada vegada més notòria dels vehicles elèctrics. L'estudi indica l'augment inequívoc de compres d'aquest tipus

d'automòbil. Aquest fet s'explica en part pel gran estalvi econòmic que suposen per al consumidor, però també per la coneixença general dels efectes nocius que tenen les emissions generades pels combustibles sobre el medi ambient.

És especialment revelador observar les dades des d'una perspectiva europea, sobretot tenint en compte que Eurocotxes SA actua en l'àmbit continental i s'especialitza en viatges transfronterers i de llarga distància. Així, si bé als països mediterranis comptem amb vora quatre punts de càrrega per cada 100.000 habitants, la xifra es dispara a l'Europa central i als països escandinaus. Considerant que l'estalvi en la despesa de consum és exponencialment més gran a mesura que augmenta la velocitat del vehicle, és raonable pensar que els nostres clients preferisquen triar vehicles elèctrics.

En conclusió, tenint en compte la necessitat d'apropar-nos a un perfil de consumidor europeu i preocupat per la despesa energètica, recomanem l'adquisició de vehicles elèctrics per a la flota.

Alcàsser, 4 d'octubre de 2018
Carme Morant Ortega
Departament d'Inversions

COM FER UNA REDACCIÓ SENSE MODALITZAR

Mapa conceptual per a l'alumnat

2 ABANS D'ESCRUIRE

Llig bé l'enunciat i pregunta't:

- Quina és la finalitat?
- He d'explicar, informar o analitzar?
- Quins punts he de tractar?

Si l'enunciat és expositiu, **NO** convertisques el text en una opinió.

1 IDEA GENERAL

Un text sense modalitzar:

- informa, explica o analitza
- no jutja ni valora
- no intenta convèncer
- se centra en el tema, no en l'opinió personal

3 TO I REGISTRE

En un text expositiu o en un blog col·laboratiu:

- to clar, natural i formal
- llenguatge objectiu
- millor descriure que valorar

Evita:

- ✗ "Hola a tots!"
- ✗ "Vos anime..."
- ✗ "Vull explicar-vos..."

4 QUÈ NO HAS DE FER

Si no et demanen opinió, no la poses.

Evita:

- ✗ jo crec que...
- ✗ pense que...
- ✗ m'encanta...
- ✗ és boníssim / especial / molt interessant
- ✗ donar consells al lector
- ✗ parlar com si fóra una conversa

Si la finalitat és explicar o informar, **NO** pots donar opinió

5 COM FER UNA BONA INTRODUCCIÓ

Una bona introducció:

- presenta el tema de manera natural
- dona context
- marca una idea central
- avança l'enfocament

Millor així:

- ✓ "La cuina casolana forma part..."

No així:

- ✗ "En l'entrada de hui vull explicar-vos..."

6 BLOG PERSONAL o BLOG COL-LABORATIU?

BLOG PERSONAL



- experiència pròpia
- primera persona
- visió subjectiva

BLOG COL-LABORATIU



- enfocament general
- anàlisi i explicació
- menys "jo", més tema



Si la finalitat és explicar o informar, preval el to objectiu.

7 REVISIÓ FINAL

- ☐ He explicat o he opinat?
- ☐ He eliminat judicis de valor?
- ☐ M'adrece massa al lector?
- ☐ La introducció és natural?
- ☐ He tractat tots els punts?



RESUM CLAU

- 1 Primer identifica la finalitat.



- 2 Explicar o informar ≠ donar opinió.



- 3 Blog col·laboratiu = to més neutre.



- 4 Presenta el tema sense parlar al lector.



- 5 Millor claredat i objectivitat.



PREPOSICIONS

La clau per a relacionar paraules!

TRUC!

Pensa quina relació vol donar: on? quan? com? per a què? amb què?



1 PER / PER A

DAVANT SN

PER = POR

- causa
- temps
- mitjà
- bescanvi
- opinió

PER A = PARA



DAVANT INFINITIU

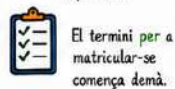
PER

hi ha un subjecte que actua voluntàriament o idea de mancaça.



PER A

el subjecte és inanimat, hi ha obligació o és una construcció impersonal.



2 PREPOSICIONS A / EN

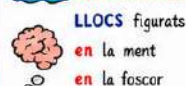
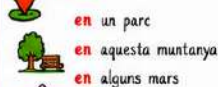
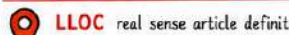
A

TEMPS



EN

TEMPS



3 PREPOSICIONS EN / AMB

EN

Amb complement preposicional, CC de temps i CC de lloc quan coincideix amb l'espanyol.

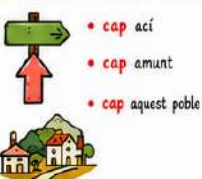


AMB

Amb complement preposicional, CC de manera i CC d'instrument.



4 CAP A → CAP quan cau la A

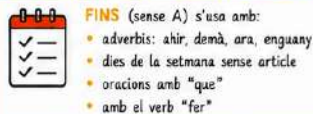


La A cau davant de:

- adverbis demostratius: ací, aquí, allí, allà
- adverbis de direccionalitat: amunt, avall, avant, arreu, enllà, endins
- demostratius: aquest, aquies, aquell

Es manté: cap a València.

5 FINS A → FINS quan cau la A



Es manté: fins a la plaça.

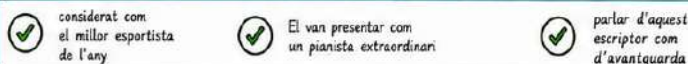
6 COM / COM A

COM

adverbi de comparació equival a "igual que" / "de la mateixa manera que"

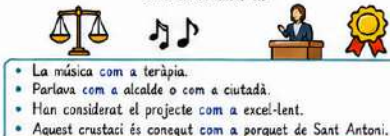


REDUCCIÓ: quan hi ha article o complement amb "de", com a sovint es redueix a com.



COM A

preposició d'equivalència equival a "en qualitat de", "amb funció de", "d'acord amb la condició de"



CANVI I CAIGUDA DE PREPOSICIONS

Guia visual en valencià

1

CANVI DAVANT D'INFINITIU



A / DE = es mantenen

A

INFINITIU



Es nega **a** canviar
S'ha penedit de
saludar-la.



EN / AMB = canvien

EN

INFINITIU



He pensat **en** això
↓
He pensat **a** viatjar

AMB

INFINITIU



Estic d'acord amb Anna
↓
Estic d'acord **a** fer-ho ara



TRUC: si trobes
EN o **AMB** + infinitiu,
pensa que **NO** està bé.

EN + infinitiu



AMB + infinitiu



A / DE + infinitiu



2

CAIGUDA DAVANT CD



El CD, en general,
va sense **a**.



Els pares
besen els
seus fills



Ha rebut la
presidenta en
l'acte de cloenda



TRUC: amb els
verbs de dicció o
transmissió
(telefonar, dir,
explicar, regalar,
lliurar), solen anar
amb **CD**.



TRUC: si la passiva
té sentit, és CD.

El director **va rebre**
la presidenta
La presidenta **va ser**
rebuda pel director



Si **que** pot aparéixer a
amb pronoms personals
forts i, opcionalment,
amb: tothom, tots,
el qual, qui.

3

CAIGUDA DAVANT QUE

~~a~~ ~~de~~ ~~en~~ ~~amb~~

QUE

Les preposicions àtones
a, de, en i amb
s'eliminar davant **que**.

★ També passa en locucions:
gràcies **a**, després **de**,
abans **de**, en cas **de**...

Gràcies ~~a~~ **que** m'ho has dit

↓
Gràcies **que**
m'ho has dit

Estem segurs ~~de~~ **que**
farà un bon paper

↓
Estem segurs **que**
farà un bon paper

Hem pensat ~~en~~ **que**
viatjàriem

↓
Hem pensat **que**
viatjàriem



PENSA • OBSERVA • APLICA



DOBLETS AMB QUANTIFICADORS

1

CAP / GENS / RES

CAP

per a noms comptables



✓ No tinc **cap** problema.

GENS

amb noms no comptables
com a adverbí
= en absolut



EN ABSOLUT!

✓ No queda **gens** d'aigua.

✓ No m'agrada **gens**.

RES

pronom
= cap cosa



✓ No va dir **res**.

TRUC



comptable
= **CAP**



no comptable
= **GENS**



cap cosa
= **RES**



'en absolut'
= **GENS**

2

FORÇA / GAIRE

FORÇA

sinònim de molt;
s'usa en frases
afirmatives.



✓ Joan estudia **força**.

GAIRE

equivalent a molt
en negatives, interrogatives
o condicionals, normalment
darrere de no o sense.



✓ No hi ha **gaire** gent,

TRUC

afirmativa = **FORÇA** • negativa / interrogativa /
condicional = **GAIRE**

3

CADASCÚ o CADASCUN?

CADASCÚ / CADA U



valor pronominal



persones en general



la gent / les persones / tothom



en castellà:
cada qual / cada quien

✓ Cadascú és lliure de pensar.

CADASCUN / CADA UN



cada membre d'un grup



pot anar amb de + grup
o sense si el grup
se sobreentén



✓ Han repartit un llibre a **cadascun** dels premiats.

✓ Han repartit un llibre a **cadascun**.



TRUC

cadascun,
cadascuna,
cadascuns,
cadascunes

Si veus un grup,
pensa en
CADASCUN.

4

PROPI o MATEIX?

✗ ÚS INCORRECTE



✗ "el propi president"

És un calc
del castellà.

✓ FORMES CORRECTES

✓ el mateix president

✓ el president mateix

✓ La professora mateix
va revisar els exàmens.



i RECORDATORI

Darrere del nom,
sempre en masculí: **mateix**.

Excepte amb pronoms personals:
ella **mateixa**, nosaltres **mateixos**...

Exemples:

ara mateix

hui mateix

✗ ÚS INCORRECTE

No uses "de" per a substituir-lo.

✗ Tothom parlava
de la mateixa.

✗ Vam conèixer Esteve
i la dona del mateix.



Empra possessius,
demostratius o pronoms.

5

VARIS o DIVERSOS?



Quan significa
'alguns / algunes /
un cert nombre de',
usa **DIVERSOS / DIVERSES**,
mai **VARIS**.



Hi ha **diverses**
coses que vull dir-te.



Hi ha **vàries**
coses que vull dir-te.



DIVERSOS
= quantitat

Usos dels connectors

Abans de triar un connector, pregunta't: quina **relació** hi ha entre les idees?

1 CAUSA

Per què passa?



- perquè
- ja que
- com que
- atès que
- a causa de
- gràcies a
- puix que

2 CONSEQÜÈNCIA

Quin resultat té?



- per tant
- per això
- així doncs
- en conseqüència
- de manera que
- per consegüent
- doncs

3 OBJECCIÓ / CONCESSIÓ

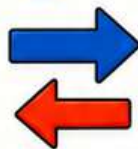
Passa malgrat un obstacle?



- encara que
- tot i que
- malgrat que
- a pesar que
- si bé
- per bé que

4 CONTRAST / OPOSICIÓ

La segona idea s'oposa a la primera?



- però
- en canvi
- tanmateix
- no obstant això
- ara bé
- al contrari

5 FINALITAT

Per a què és fa?



- perquè + subjuntiu
- per tal que
- a fi que
- amb l'objectiu de
- amb la finalitat de

6 CONDICIÓN

Què ha de passar primer?



- si
- sempre que
- en cas que
- a condició que
- mentre
- només si
- posat que

7 ADDICIÓ

Estic afegint informació?

- a més
- també
- així mateix
- igualment
- d'altra banda
- fins i tot



8 EXEMPLIFICACIÓ

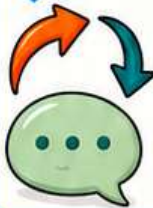
És un exemple concret?



- per exemple
- com ara
- en concret
- posem per cas

9 REFORMULACIÓ

Ho dic d'una altra manera?



- és a dir
- o siga
- en altres paraules
- dit d'una altra manera
- de fet

10 ORDRE

Estic organitzant el text?



- d'entrada
- en primer lloc
- en segon lloc
- d'una banda
- d'altra banda
- finalment
- per acabar

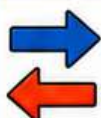


REMARQUES IMPORTANTS



doncs és de conseqüència, no de causa.

Ha plogut; doncs, no eixirem.



tanmateix i així mateix són diferents.

Volia eixir; tanmateix, es va quedar a casa. És responsable i, així mateix, molt constant.



posat que és de condició, no de causa.

Posat que vingues, t'ajudaré.



Si iniciis ordre, he de continuar: d'una banda / d'altra banda o en primer lloc / en segon lloc.

D'una banda, estudia; d'altra banda, treballa.

COM DISTINGIR QUE / QUÈ / EL QUAL?

Guia ràpida per a identificar relatius, conjuncions i interrogatius



1. TÉ ANTECEDENT?

SÍ

ÉS UN RELATIU

- 1 que
- 2 el qual / la qual / els quals / les quals
- 3 preposició + què
- 4 preposició + el qual

★ 'el qual' sol aparèixer sobretot en registres més formals i sovint entre comes.

EXEMPLES

- ✓ El llibre **que** llegisc
- ✓ La directora, **la qual** arribarà demà, ...
- ✓ La taula **en què** treballo
- ✓ L'assumpte **sobre el qual** parlem

És persona o cosa?



• Si hi ha preposició i es refereix a una **cosa** → preposició + **què** / preposició + **el qual**

• Si hi ha preposició i es refereix a una **persona** → preposició + **qui** / preposició + **el qual**



NO

NO ÉS RELATIU:
mira què passa

A

QUE = CONJUNCIÓ

Uneix oracions. No substitueix cap nom anterior. Normalment va entre verbs.

⚠ Compte amb la caiguda de la preposició!

EXEMPLES

- Crec **que** vindrà.
- Estic segura **que** vindrà. ('de' cau davant de 'que')



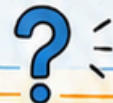
B

QUÈ = INTERROGATIU

Equival a 'quina cosa?' o 'quin motiu?'

EXEMPLES

- **Què** vols?
- No sé **què** vols.
- No entenc per **què** plores.



C

PREPOSICIÓ + ARTICLE + QUE

No hi ha antecedent exprés. Pot equivaldre a 'allò que', però també pot substituir un nom el·lí·ptic.

💡 Ex.: 'de les **que**' = 'd'aquelles **que**'

EXEMPLES

- Comprem més coses **de les que** gastem.
- El moment posterior al **que** hem viscut...



TRUC RÀPID

1

Si hi ha antecedent → normalment és **relatiu**.

2

Si pots preguntar 'quina cosa?' → o 'quin motiu?', pot ser **interrogatiu**.

3

Si uneix oracions i no recupera cap nom anterior → sol ser **conjunció**.



COM EXPRESSAR LA PROBABILITAT?



Perífrasis, adverbis i el truc per a no confondre indicatiu i subjuntiu



1. COM EXPRESSES LA PROBABILITAT?



A) PERÍFRASIS DE PROBABILITAT



deure + infinitiu →
expressa suposició
o probabilitat.

EXEMPLES

- **Deu** estar a casa.
- **Deuen** ser les huit.



No és obligació ací:
indica una deducció.

No vol dir 'ha de...'
sinó 'probablement...'



També pot aparéixer
en altres temps:
Devia ploure.

B) ADVERBIS DE PROBABILITAT

Estos mots solen acompanyar
el verb en INDICATIU.

potser, tal volta, tal vegada,
probablement, segurament,
possiblement... + **INDICATIU**

EXEMPLES

- **Potser** vindrà demà.
- **Tal volta** anirem al cine.
- **Tal vegada** té raó.
- **Probablement** plourà.
- **Segurament** té son.
- **Possiblement** han arribat ja.



TRUC: si és un adverbí,
normalment va amb
INDICATIU.



C) EXPRESSIONS FIXES + SUBJUNTIU



Estos tres tipus d'expressions
requereixen **SUBJUNTIU**.

- pot ser que
- és probable que
- és possible que

EXEMPLES

- Pot ser que **vinga** demà.
- És probable que **tinga** son.
- És possible que **hagen** arribat ja.



NO:

pot ser que
vindrà'



SÍ:

pot ser que
vinga'



En estos casos, el verb
ha d'anar sempre en
SUBJUNTIU.

2. COM DIFERENCIAR INDICATIU I SUBJUNTIU?



INDICATIU

És la forma amb què solem
enunciar el verb.
Quan penses a conjugar un verb,
normalment et ve primer l'indicatiu.

EXEMPLES:

- jo vaig
- vindrà
- té

SUBJUNTIU

Sovint el podem pensar amb un
'que' davant.
Moltes vegades el subjuntiu sona bé
si hi poses 'que'.

EXEMPLE DE CONTRAST:

- jo vaig → **que jo vaja**
- Sol expressar possibilitat, dubte
o alguna cosa no confirmada.





PRONOMS EN LES PROVES: HI o EN



TRUC CLAU: busca el verb o l'expressió i intenta continuar la frase.

1. BUSCA EL VERB

o l'expressió



És el verb més pròxim al buit del pronom.

2. INTENTA CONTINUAR

després del verb



NO → No va pronom o va reflexiu (es, se...)



Ex.: Separar → Separar l'equip va ser fàcil.
(No puc dir *a / de / en... separar)

SÍ → Va pronom



- Si puc continuar amb DE → **EN**
Ex.: Es va adonar ____ del problema.
→ Solució: **se'n** va adonar.
- Si puc continuar amb una altra preposició (a, amb, per, per a, sobre...) → **HI**
Ex.: Va pensar ____ en els seus amics.
→ Solució: **hi** va pensar.

EXPRESSIONS AMB PREPOSICIÓ (molt freqüents)

→ **EN** (sempre amb DE)

- ser conscient de
- adonar-se de
- penedir-se de
- queixar-se de
- parlar de
- informar de
- dubtar de
- enamorar-se de
- fer una lectura de
- fer-se càrrec de
- tenir por de

Ex.: Ser conscient del problema.
→ **EN**

→ **HI** (amb altres preposicions)

- prendre partit per
- estar d'acord amb
- interessar-se per
- comptar amb
- confiar en
- anar amb compte amb
- tindre dret a
- pensar en
- contribuir a...

Ex.: Estar d'acord amb la decisió.
→ **HI**

RECORD A TINDRE EN COMPTE

- ✓ Si hi ha quantificadors sense element (res, gens, molt, poc, prou, massa...) és probable que siga **EN**.
Ex.: No **en** queda gens.
- ✓ La combinació **N'HI** no apareix si no és amb el verb **Haver-HI**.
Ex.: No **n'hi** havia prou.



VERB HAVER-HI O HAVER?

1. HAVER-HI = EXISTIR, TROBAR-SE

Funciona com a verb principal i sempre porta **HI**.

Ex.: **Hi** havia molta gent al concert.



2. HAVER COM A AUXILIAR

(temps compostos)

No porta pronom.

Ex.: Han arribat tard.



3. HAVER EN PERÍFRASIS

(hauré de, he de...)

No porta pronom.

Ex.: Hauré d'estudiar més.



ORDRE DELS PRONOMS FEBLES (recorda l'ordre!)

REFLEXIU
es / se

+

CI

em, -me / et, -te
es, -se / ens, -nos
us, vos, -us, -vos
li, -li / els, -los, 'ls

+

CD

el, la, els, les
l', ho, -ho

+

ADVERBIALS

hi / en

APÓSTROF: es posa tan a la dreta com siga possible sense modificar la forma dels pronoms.

Ex.: n'hi, s'ho, d'això
n'hi, se'n, l'hi, li'l...

Exemples:

- Li'l porta. (li + el)
- Se'ls ha donat. (se + els)
- Ens ho van explicar. (ens + ho)



EXEMPLE PRÀCTIC

Molts veïns van considerar que aquella mesura era injusta i immediatament ____ van negar.

1. Verb més pròxim al buit: negar-se.
2. Puc continuar? negar-se a alguna cosa.

Resposta correcta: **s'hi**



RESUM RÀPID

- Busca el verb o l'expressió
- Intenta continuar amb una preposició
- DE → **EN**
- Altres preposicions → **HI**
- Recorda les expressions → **EN** o **HI**
- I l'ordre dels pronoms en combinar-los!



DOBLETS PRINCIPALS AMB CONJUNCIONS

Guia visual per a diferenciar formes que es confonen

1. PER QUÈ / PER A QUÈ / PERQUÈ

A) PER QUÈ interrogatiu

- Pregunta pel motiu o la causa.
- Equival a: "per quin motiu?"
- Pot ser pregunta directa o indirecta.

EXEMPLES:

- Per què arribes tard?
- No sé per què ha faltat.

També pot ser relatiu en alguns casos (= "pel qual").
Ex.: La raó per què ha faltat encara hò la sabem.

B) PER A QUÈ interrogatiu

- Pregunta per la finalitat o la utilitat.
- Equival a: "amb quina finalitat?" / "per a quina cosa?"

EXEMPLES:

- Per a què serveix això?
- No sé per a què ho vol.

ATENCIÓ:
"PER A QUE", sense accent, **MAI**.

C) PERQUÈ conjunció

- Pot introduir la causa o l'explicació.
- També pot expressar finalitat.

EXEMPLES:

- He arribat tard perquè hi havia trànsit.
- He comprat aquests llibres perquè estudies.

TRUC: "per què" = pregunta / "perquè" = resposta o finalitat.

2. MENTRE / MENTRE QUE / MENTRESTANT

A) MENTRE

- Indica simultaneïtat en el temps.
- Dues accions passen al mateix temps.

EXEMPLES:

- Mentre estudie, escolte música.
- Mentre tu cuines, jo pare taula.

B) MENTRE QUE

- Expressa contrast o comparació.
- Sovint equival a "en canvi".

EXEMPLES:

- Jo preferisc llegir, mentre que ella preferix sèries.
- Ella és molt puntual, mentre que son germà arriba tard.

C) MENTRESTANT adverbi

- Vol dir "durant aquell temps" o "al mateix temps".
- Sovint va entre comes.

EXEMPLES:

- Jo acabaré els exercicis; mentrestant, tu pots repassar.
- Ell preparava el sopar i, mentrestant, nosaltres paràvem taula.

TRUC: "mentrestant" funciona tot sol; "mentre que" uneix dues idees.

3. SINÓ / SI NO

A) SINÓ

- Afirma el que abans he negat.
- Indica oposició o rectificació després d'una negació.
- Equival a: "més bé" / "al contrari".

EXEMPLES:

- No vull te, **sinó** café.
- No ha vingut ell, **sinó** ella.

B) SI NO

- És la suma de "si" + "no".
- Expressa una condició negativa.
- Si eliminem la negació, el "si" condicional continua tenint sentit.

EXEMPLES:

- Si **no** estudies, suspendràs.
- Avisa'm si **no** pots vindre.

TRUC: "sinó" = corregeix / "si no" = condició.

CONNECTORS I CONJUNCIONS

1. L'ajuntament havia anunciat que les obres acabarien abans de l'estiu. Els treballs, però, s'han allargat més del previst i encara queden diverses actuacions pendents. ____, els responsables municipals asseguren que el retard no afectarà l'inici del curs.

- a) Així doncs
- b) Tanmateix
- c) Així mateix

2. L'empresa no ha decidit encara si ampliarà la plantilla. ____ la demanda continue augmentant durant els pròxims mesos, estudiarà la incorporació de nou personal.

- a) Ja que
- b) Posat que
- c) Puix que

3. Els responsables van decidir suspendre l'activitat, ____ les previsions meteorològiques anunciaven fortes ratxes de vent durant tota la vesprada.

- a) doncs
- b) posat que
- c) puix que

4. Els informes tècnics desaconsellaven continuar amb el projecte. L'equip directiu va considerar, ____, que encara hi havia marge per a introduir modificacions abans de descartar-lo definitivament.

- a) tanmateix
- b) per tant
- c) així mateix

5. La biblioteca ha ampliat l'horari d'obertura durant el període d'exàmens. ____, s'han habilitat dues sales addicionals perquè l'alumnat dispose de més espai.

- a) En canvi
- b) Així mateix
- c) Així doncs

6. Les proves realitzades fins ara han oferit resultats satisfactoris. ____, encara serà necessari comprovar-ne el funcionament en situacions més exigents abans d'implantar el sistema definitivament.

- a) Amb tot
- b) Per consegüent

c) Doncs

7. La direcció va anunciar que modificaria el protocol. No havia funcionat com s'esperava i, ____, calia revisar alguns dels criteris aplicats fins aleshores.

a) doncs

b) per això

c) malgrat això

8. No es tracta d'eliminar completament l'ús del vehicle privat, ____ d'afavorir alternatives de transport en aquells trajectes en què siguen realment viables.

a) si no

b) sinó

c) sinó que

9. ____ els bons resultats obtinguts durant el primer trimestre, els responsables han preferit no modificar encara els objectius previstos per a enguany.

a) Tot i que

b) Malgrat

c) Encara que

10. El nombre d'inscripcions ha superat totes les previsions inicials. Caldrà, ____, ampliar el nombre de grups si es vol garantir que totes les persones admeses puguin participar en l'activitat.

a) doncs

b) puix que

c) posat que

11. La proposta permetria reduir considerablement el temps d'espera i simplificar alguns tràmits administratius. ____, la implantació exigiria una inversió inicial que l'organització encara no sap si podrà assumir.

a) Així doncs

b) Ara bé

c) Així mateix

12. Els resultats obtinguts durant la primera fase són positius. ____, la mostra analitzada és massa reduïda per a extraure conclusions definitives.

a) Amb tot

b) A més a més

c) Per consegüent

13. El nou sistema permet consultar la informació des de qualsevol dispositiu. ____, incorpora eines que faciliten el treball col·laboratiu entre els membres de l'equip.

- a) Per contra
- b) Així mateix
- c) Al capdavant

14. No disposem encara de totes les dades necessàries. ____, podem afirmar que la tendència observada es manté en la majoria dels casos.

- a) Si més no
- b) A causa de
- c) Per consegüent

15. Els responsables asseguruen que l'actuació és necessària, ____ permetrà reduir els riscos detectats en les inspeccions anteriors.

- a) doncs
- b) atés que
- c) posat que

SOLUCIONS. 1b. 2b. 3c. 4a. 5b. 6a. 7b. 8b. 9b. 10a. 11b. 12a. 13b. 14a. 15b.

PROBABILITAT

1. Les previsions encara no són definitives, però ____ les temperatures baixaran considerablement durant el cap de setmana.

- a) pot ser que
- b) potser
- c) és probable que

2. Els investigadors encara no han identificat l'origen de l'avaría. ____ es tracte d'un problema relacionat amb el sistema elèctric.

- a) Potser
- b) Pot ser que
- c) Probablement

3.No descartem que els terminis s'hagen de modificar. Potser, de fet, ____ necessari ajornar la presentació unes quantes setmanes.

- a) siga
- b) és
- c) fora

4. Encara no sabem què ha provocat la incidència. L'explicació ____ és molt més senzilla del que havíem pensat inicialment.

- a) potser
- b) pot ser
- c) pot ser que

5. Els responsables confien a reprendre el servei demà al matí, encara que ____ caldrà esperar fins a la vesprada si les proves no donen el resultat esperat.

- a) pot ser que
- b) tal vegada
- c) és probable que

PRONOMS

1. Quan li van recordar aquella discussió, va assegurar que ja ____ era plenament conscient i que no calia insistir-hi més.

- a) n'
- b) hi
- c) Ø

2. Al principi no estava gens convençuda del nou sistema, però amb el temps ____ ha acostumat i ara el troba molt pràctic.

- a) se n'
- b) s'hi
- c) s'

3. Ningú no li havia explicat el canvi de normativa i, quan ____ va adonar, ja havia acabat el termini.

- a) se'n
- b) s'hi
- c) es

4. Des del primer moment es va sentir molt atreta per aquella proposta i de seguida ____ va mostrar interès.

- a) en
- b) hi
- c) Ø

5. La directora ____ va insistir en la necessitat de revisar tots els documents abans de publicar-los.

- a) en
- b) hi
- c) Ø

6. Els responsables coneixien les deficiències de l'edifici, però durant anys no ____ van donar prou importància.

- a) en
- b) hi
- c) Ø

7. Sempre s'ha interessat molt per la història local i encara ____ continua mostrant molta curiositat.

- a) en
- b) hi
- c) Ø

8. Havia dubtat molt abans d'acceptar la proposta, però finalment ____ va confiar i va decidir seguir endavant.

- a) en
- b) hi
- c) Ø

9. Havia promés que no tornaria a intervenir en aquella polèmica, però al final va tornar a involucrar ____.

- a) -se'n
- b) -s'hi
- c) -se

10. Tot i que durant els últims anys s'han multiplicat les iniciatives destinades a recuperar espais agrícoles abandonats, els tècnics adverteixen que moltes parcel·les continuen sense ús i que, de projectes capaços de garantir-ne la viabilitat a llarg termini, encara ____ molt pocs.

- a) hi ha
- b) n'hi han
- c) n'hi ha

11. En un primer moment, només algunes associacions veïnals van donar suport a la proposta de limitar el trànsit al centre històric; tanmateix, a mesura que es van conèixer els resultats de les primeres proves pilot, altres col·lectius comercials i entitats culturals també ____ van sumar.

- a) s'hi
- b) es
- c) se'n

12. Tot i que l'organització havia previst imprimir cinc-cents programes per a repartir-los entre el públic, finalment només ____ van poder distribuir tres-cents abans que començara l'acte.

- a) els
- b) en
- c) hi

13. Els tècnics ja havien advertit dels riscos que comportava aquella actuació, però durant la reunió la directora va insistir ____ que calia ajornar-la fins que es disposara de més garanties.

- a) hi
- b) en
- c) Ø

14. La biblioteca ha rebut una donació important de llibres antics, però, després de revisar-ne l'estat de conservació, els tècnics han determinat que només ____ podran restaurar una vintena.

- a) els
- b) en
- c) n'hi

15. Tot i que l'estudi presenta dades prou clares sobre l'evolució del problema, alguns mitjans ____ han fet una lectura esbiaixada i han destacat només els resultats que reforçaven la seua interpretació inicial.

- a) n'
- b) hi
- c) Ø

SOLUCIONS: 1a. 2b. 3a. 4b. 5c. 6b. 7b. 8b. 9b. 10c. 11a. 12b 13c. 14b. 15a

RELATIUS, INTERROGATIUS I PREPOSICIONS

1. La investigadora ____ vam parlar ahir presentarà els resultats la setmana que ve.

- a) de la qual
- b) que
- c) de què

2. No recorde ____ em vas dir que havíem de presentar la documentació.

- a) quan
- b) en què
- c) que

3. Els responsables del projecte van reconèixer que encara no disposaven de totes les dades necessàries i van insistir ____ calia esperar unes setmanes abans de prendre una decisió definitiva.

- a) en què
- b) que
- c) en el fet de que

4. Una de les qüestions ____ més preocupa els investigadors és saber fins a quin punt els resultats obtinguts es poden extrapolar a tota la població.

- a) que
- b) de què
- c) de les quals

5. La comissió encara no ha determinat ____ criteris es basarà per establir l'ordre de prioritats entre les sol·licituds presentades.

- a) en quins
- b) en els quals
- c) que

6. El projecte, ____ encara genera dubtes entre els tècnics, haurà de ser revisat abans de passar a la fase següent.

- a) de què la viabilitat
- b) la qual viabilitat
- c) la viabilitat del qual

7. La directora era plenament conscient ____ la reorganització del servei comportaria dificultats durant les primeres setmanes, però considerava que els beneficis compensarien els inconvenients inicials.

- a) de què
- b) que
- c) del qual

8. Els informes descriuen diversos escenaris possibles, alguns ____ exigirien una inversió molt superior a la prevista inicialment.

- a) dels quals
- b) que
- c) dels que

9. Els investigadors van arribar a la conclusió ____ calia ampliar la mostra abans de considerar definitius els resultats obtinguts en la primera fase.

- a) de què
- b) que
- c) de la qual

10. L'empresa ha rebut moltes més sol·licituds ____ podia gestionar amb els recursos disponibles, i s'ha vist obligada a ampliar el termini de resposta.

- a) de les quals
- b) que
- c) de les que

11. El document recull les mesures ____ s'hauria de donar prioritat si es vol reduir l'impacte del projecte sobre l'entorn.

- a) a les que
- b) a les quals
- c) a les què

12. Els tècnics van advertir ____ seria necessari reforçar les mesures de seguretat, però no van especificar en què es fonamentava exactament aquella recomanació.

- a) de què
- b) què
- c) que

13. L'organització ha assumit més compromisos ____ realment pot complir abans que acabe l'any.

- a) dels quals
- b) dels que
- c) que

14. Tothom estava segur ____ l'empresa modificaria finalment la proposta, però ningú no sabia el perquè del canvi sobtat de criteri.

- a) de què
- b) del qual
- c) que

15. Els portaveus van assegurar que havien informat els afectats, però no van explicar ____ s'havia degut el retard en la comunicació oficial.

- a) a què
- b) al què
- c) a que

SOLUCIONS: 1a. 2a. 3b. 4a. 5a. 6c. 7b. 8a. 9b. 10c. 11b. 12c. 13b 14c 15a

PREPOSICIONS

1. Els treballs de rehabilitació de l'edifici van començar a mitjan setembre i, segons el calendari previst inicialment, s'allargaran ____ finals de març, encara que els tècnics no descarten que alguna fase pugui patir retards.

- a) fins
- b) fins a
- c) fins els

2. L'organització ha decidit no fer pública la llista definitiva de persones admeses ____ demà, després que la comissió haja revisat les últimes reclamacions presentades.

- a) fins a
- b) fins
- c) fins al

3. ____ 2007, quan es va aprovar la primera normativa específica sobre esta matèria, encara no existia cap mecanisme clar per a coordinar les actuacions entre les diferents administracions implicades.

- a) En
- b) A
- c) Al

4. Després d'haver desenvolupat bona part de la seua trajectòria professional a l'estranger, la investigadora va acabar establint-se ____ València.

- a) en
- b) dins
- c) a

5. El congrés començarà a Lisboa i continuarà després ____ Caire, on està prevista una segona ronda de reunions amb representants d'organismes internacionals.

- a) a El
- b) al
- c) en el

6. Els especialistes van aconseguir reconstruir amb molta precisió la peça original gràcies a les imatges obtingudes ____ un escàner tridimensional d'alta resolució que permet detectar fins i tot deformacions mínimes.

- a) en
- b) amb
- c) per

7. Durant la visita oficial, la consellera va recórrer les instal·lacions ____ diversos membres de l'equip directiu i representants de les associacions veïnals que havien participat en el procés de consulta.

- a) amb
- b) en
- c) entre

8. ____ les pluges torrencials registrades durant la matinada, diverses carreteres secundàries van haver de ser tallades i alguns municipis van activar els protocols d'emergència.

- a) Arran de
- b) Arrel de
- c) Arreu de

9. L'organització mantindrà la convocatòria prevista per al mes de novembre, _____ cap incidència que obligue a modificar el calendari establert.

- a) si no es produeix
- b) de no produir-se
- c) en no produir-se

10. ____ les dades facilitades per l'organització, l'assistència d'enguany ha superat en un vint per cent la de l'edició anterior.

- a) D'acord a
- b) En acord amb
- c) D'acord amb

SOLUCIONS: 1b, 2b, 3a, 4c, 5b, 6b, 7a, 8a, 9a, 10c